

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Víctor Hugo Monzón Pérez</u>	CUI:	<u>1959865980101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-152-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2689383</u>
Número de Factura:	<u>1521763963</u>	Serie:	<u>41623173</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

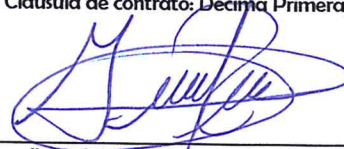
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseño, fútbol.
2. Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del fútbol.
3. Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y actividades que me fueron asignadas.
4. Brinde apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo con el objeto de generar un avance metodico en el aprendizaje de la disciplina que enseño, fútbol.
5. Brindé apoyo como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.

Victor Hugo Monzón Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Víctor Hugo Monzón Pérez</u>	CUI:	<u>1959865980101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-152-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2689383</u>
Número de Factura:	<u>1521763963</u>	Serie:	<u>41623173</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseño, fútbol.
- Apoyé en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina del fútbol.
- Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y actividades que me fueron asignadas.
- Brinde apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseño, fútbol.
- Brindé apoyo como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- Apoyé en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyé en la atención de usuarios en el Centro Deportivo y Recreativo Roosevelt.
- Apoyé en el desarrollo de las actividades del día del niño en el Centro Deportivo y Recreativo Roosevelt.
- Apoyé con un trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseño, fútbol, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado, Roosevelt.
- Apoyé en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- Apoyé en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias del centro deportivo asignado.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con los servicios que presto.

Victor Hugo Monzón Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS,
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Vícor Hugo Monzón Pérez</u>	CUI:	<u>1959865980101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-152-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2689383</u>
Número de Factura:	<u>1521763963</u>	Serie:	<u>41623173</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q119,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Definir la planificación de las actividades de la academia deportiva de futbol del centro deportivo para el año 2021.
- Apoyé dando instrucción deportiva en la disciplina del futbol a los primeros 15 alumnos que iniciaron actividades en el Centro Deportivo Campos del Roosevelt.
- Brinde apoyo en trabajos diversos que se están realizando por la reapertura de los Centros Deportivos y Recreativos Roosevelt y Erick Barrondo, asistiendo los fines de semana a dichas actividades, en especial en las brigadas de salud.
- Brinde apoyo asistiendo a la inauguración de las Academias Deportivas del Ministerio, acto organizado por la Dirección de Áreas Sustantivas, que tuvo lugar en el Centro Deportivo Erick Barrondo, con presencia de nuestras altas autoridades.
- Apoyé para que desde el inicio del año 2021 se hayan atendido a jóvenes en situación de vulnerabilidad del programa Futbol Calle, provenientes del relleno sanitario zona 3.
- Apoyé para que los niños que ya tienen algún concepto futbolístico lo mejoren y los que no tienen mayor criterio del mismo, aprendan y logren la superación en dicha disciplina.
- Apoyé para darle mayor realce a las actividades desarrolladas para la celebración del Día del Cariño y otras que se dieron en el Centro Deportivo Campos del Roosevelt.
- Brinde apoyo en preparar las condiciones y programaciones para el torneo de futbol intercentros deportivos que el Señor Ministro ordenó se realice en fechas próximas.
- Apoyé en la elaboración de un informe semanal de las sesiones de entrenamiento, para llevar un control del plan de trabajo establecido por nuestras autoridades superiores.
- Apoyé para que los niños que ya tienen algún concepto futbolístico lo mejoren y los que no tienen mayor criterio del mismo, aprendan y logren la superación en dicha disciplina.
- Brindé apoyo en la utilización del material didáctico de TECNICA BASICA EN EL FUTBOL, para que lo sigamos aplicando en los conocimientos a los jóvenes de nuestra academia Roosevelt, cuyo concepto se encuentra establecido en la Planificación Anual, buscando la mejora continua de los usuarios de la academia.
- Apoyé con mi trabajo, para que cada día los niños tengan un mayor concepto de juego y de situaciones de vida, para que al margen que sean buenos deportistas, sean mejores hijos, hermanos, ciudadanos, creando una conciencia de vida para mejorar su conducta diaria, en especial en la charla diaria del tema específico del mes el RESPETO.
- Brindé apoyo para darle mayor realce a la celebración del Día Nacional de la No Violencia Contra la Niñez.
- Apoyé para que cada día los alumnos de la Academia mejoren sus conceptos futbolísticos.
- Brindé apoyo asistiendo y participando en la capacitación ACTIVIDAD FISICA POR LA SALUD, UNA NUEVA VISION COMO PAIS.
- Apoyé con mi trabajo, para atender a los niños en situación de vulnerabilidad de la Secretaría de Bienestar Social que empezaron a asistir a nuestro centro deportivo.
- Brindé apoyo para la celebración del Día Nacional del Deporte para el Desarrollo y la Paz.
- Apoyé para que nuestros compañeros de trabajo de las áreas administrativas, de mantenimiento y seguridad, realicen prácticas deportivas para mejorar tanto su salud, como su clima laboral.
- Apoyé para que nuestros usuarios y alumnos de la academia mejoren su conducta personal a través de las capsulas diarias de manejo de valores, en este mes de acuerdo a la planificación anual de nuestros superiores, la HONESTIDAD.
- Brindé apoyo asistiendo y participando en la capacitación de los temas Especialidades Deportivas y Taller de Valores en la Actividad Física y Deporte.
- Apoyé participando en la celebración del Día de la Madre, con las señoras que asisten como usuarias a nuestro centro deportivo y con las compañeras de trabajo que tienen dicha calidad, buscando que el evento tuviera el realce que se merece.
- Apoyé elaborando una Guía de Juegos Recreativos en el Centro Deportivo Roosevelt, para que previa la autorización de mis superiores,


pueda ser utilizada en los demás centros deportivos y recreativos.

- Brinde apoyo en las celebraciones del Día del Medio Ambiente y Día del Padre, buscando que los eventos tengan la relevancia que se merecen, como país y como familia respectivamente.
- Apoyé participando activamente en la capacitación "El Perfil del Entrenador Deportivo de Fútbol".
- Apoyé como normalmente se hace todos los meses de acuerdo a la planificación ya establecida con capsulas diarias en relación a la práctica de valores, en este mes la RESPONSABILIDAD.
- Apoyé integrando un equipo de futbol, para la celebración del Festival Deportivo Bicentenario, dándole realce a la misma.
- Brindé apoyo participando en el programa Contacto Deportivo vía Facebook, lo cual me sirvió para promocionar las academias deportivas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé participando activamente en la capacitación "Metodología de enseñanza/aprendizaje en la Actividad Física".
- Brindé apoyo coordinando con el Licenciado Carlos Gallardo de CONADER, la posibilidad de darle seguimiento a una carrera deportiva en la disciplina de Atletismo al alumno Carlos Barrios quien pertenecía a una unidad de la Secretaria de Bienestar Social de la Presidencia y quien cumplió su tiempo de estadía allí, pero en su actividad en nuestras instalaciones lo vi destacar en el área física y especialmente en la velocidad, recomendándole ante dicho ente institucional deportivo, para ver si se le puede apoyar la misma y de alguna manera motivarlo e interesarlo en una actividad sana y productiva.
- Apoyé brindando charlas cortas a los usuarios en relación los valores mensuales que se predicen de acuerdo a instrucciones de nuestras autoridades, en este mes LA HUMILDAD.
- Apoyé en la celebración interna del día de la Juventud con juegos y convivencia con los jóvenes usuarios.
- Apoyé en la coordinación de actividades en relación al Bicentenario de nuestra independencia, en nuestro centro deportivo (suspendidas posteriormente por disposiciones del Gobierno).
- Apoyé con la charlas cortas y diarias en relación a algo tan importante como lo son la transmisión de valores, concepto que a lo largo del año se ha venido impartiendo cada mes, finalizando con los valores referidos, HUMILDAD, CULTURA, LEALTAD, EMPATIA y finalmente en el mes de diciembre COLABORACION, considerando personalmente que en todo lugar y momento son importantes, pero con mayor concepto en nuestro centro deportivo y recreativo Roosevelt es de gran utilidad mencionarlos a los usuarios.
- Apoyé en la actividad correspondiente al Día del Niño con los usuarios de la Academia, el 1º. de octubre, el cual fue un completo éxito en nuestro Centro Deportivo y Recreativo Roosevelt.
- Apoyé en la logística y trabajo previo para la realización del Curso de Vacaciones 2021, el cual, siguiendo instrucciones superiores, se manejó como la continuación en la fase final del año de las actividades deportivas.
- Brinde apoyo en la celebración del Día del Deportista y darle realce al evento.
- Brindé apoyo para que las actividades propias del Curso de Vacaciones 2021, hicieran del mismo, a pesar de las circunstancias un éxito en su desarrollo, generando una mayor cantidad de usuarios en nuestras instalaciones.
- Apoyé y participe activamente en las diversas reuniones de Colectivos Técnicos, desarrolladas en el año, coordinadas con la Jefatura de Parques y con la Dirección de Áreas Sustantivas del Vice Ministerio del Deporte y la Recreación.

Victor Hugo Monzón Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.